

Arquitecto
Breitner Roely González Maldonado
Director del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Arq. González :

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades Mensuales** conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos **Número DGPCYN-029-44-2021** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **8-2021**, correspondiente al período del **4 de enero al 31 de enero del 2021** y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la **factura serie: C4ADE24F Número de DTE: 400443199**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en el proceso de restauración de las columnas internas y externas de los tres niveles del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en la limpieza, lijado y resane de las decoraciones de las columnas internas y externas del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en el pintado de los capiteles, fustes y bases de las columnas internas y externas del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de columnas y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado con fotografías del antes y después.
- Otras actividades afines a los servicios a prestar.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se realizaron los procesos de restauración en los frescos decorativos ubicados en la parte central del segundo nivel del Palacio Nacional de la cultura.

Atentamente,

F: 
Edgar Daniel Guamuch Chajaj


Livia Bany Peña Maja Siliezar
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural
Vo.Bo. _____
Jefe Inmediato

